

# AUTOAVALUACIÓ I ACTUALITZACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ

NOVEMBRE  
2019

IES LA VALL DE SEGÓ 46020273  
BENIFAIRO DE LES VALLS

Israel Rodríguez Giménez

33406913 B – Av. Rambleta (Gilet)- València.



# ÍNDIX

<b>A. AUTOAVALUACIÓ.</b> .....	1
<b>B. ACTUALITZACIÓ DEL PROJECTE PER ALS SEGÜENTS QUATRE ANYS DE NOMENAMENT (2020 -2024).</b> .....	
b.1. DESCRIPCIÓ I ANÀLISI DE LES CARACTERÍSTIQUES MÉS RELLEVANTS DEL CENTRE. ....	3
b.2. OBJECTIUS BÀSICS QUE ES PRETENEN ACONSEGUIR EN EL SEGÜENT PERÍODE .....	5
b.3. LÍNIES D'ACTUACIÓ I PLANS CONCRETS QUE PERMETEN LA CONSECUCIÓ DELS OBJECTIUS.....	7
b.4. NOUS CRITERIS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ .....	9

## A. AUTOAVALUACIÓ.

AUTOAVALUACIÓ	No assolit	Parcialment assolit	Assolit
1. Direcció i coordinació de les activitats del centre: disseny, seguiment, control, mitjançant els principals instruments de planificació i gestió pedagògica i administrativa.			X
2. Exercici de les competències que, en matèria de gestió econòmica, administrativa i de personal, atorga la legislació vigent a la persona directora d'un centre educatiu.			X
3 Dinamització dels òrgans de govern i dels equips de coordinació docent del centre. Impuls de la participació democràtica dels diferents col·lectius de la comunitat educativa i capacitat d'arribar a consensos.		X	
4. Millora de la convivència en el centre i resolució de conflictes, afavorint la creació i el funcionament de comissions de mediació o convivència i promovent activitats o programes que contribuïsquen a millorar-la.		X	
5. Planificació i desenvolupament del Pla d'actuació per a la millora (PAM) i implementació de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat, programes i iniciatives d'innovació i formació que milloren el funcionament del centre i potencie accions destinades a combatre el fracàs escolar.		X	
6. Impuls dels processos d'avaluació interna del centre i col·laboració en altres processos d'avaluació.			X
7. Col·laboració amb les famílies, amb institucions i amb organismes que faciliten la relació del centre amb l'entorn i foment d'un clima escolar que afavorisca l'estudi i una formació integral de l'alumnat.			X
8. Col·laboració, en l'àmbit de la seua competència, amb els òrgans de l'Administració educativa en tot el relatiu a l'assoliment als objectius educatius del centre.			X
9. Grau de consecució dels objectius del projecte de direcció inicial.		X	

### 1. Direcció i coordinació de les activitats del centre.

S'han coordinat totes les activitats del centre, directament o delegant amb les persones de l'equip directiu. coordinadors o professorat. Exemples com el Pla D'acció Tutorial (PAT), Pla de Convivència, Pla d'Emergència, tasques d'administració, sempre passant pel vistiplau de la direcció, i amb l'aprovació dels òrgans competents. També ha impulsat projectes Erasmus + Ka1 i Ka2 per a fomentar la dimensió europea de l'educació.

### 2. Exercici de les competències que atorga la legislació vigent.

La direcció del centre, secretaria i personal d'administració han dut a terme les competències relacionades amb gestió econòmica, administració i personal, d'una manera satisfactòria i efectiva.

### 3. Dinamització dels òrgans de govern i dels equips de coordinació docent.

S'ha fomentat i coordinat la participació democràtica dels òrgans de govern i equips de coordinació, implementació de les reunions de tutors, CoCoPes i la participació de l'alumnat i les famílies. Hem millorat bastant, però encara queda molta feina per a conscienciar a l'alumnat i les famílies en una participació més efectiva.

#### **4. Millora de la convivència al centre i resolució de conflictes.**

Aquest centre no és un centre conflictiu i la convivència és bona, millorant mitjançant el nostre RRI, el Pla de convivència i les actuacions conjuntes dutes a terme per la direcció i cap d'estudis. No obstant això, sempre ens trobem amb reptes i situacions que hem d'afrontar i millorar.

#### **5. Planificació i desenvolupament del PAM. Inclusió i innovació.**

Hem tractat de fer un PAM adequat a la realitat del centre, amb el PMAR 3 i PR4, la Tutorització entre iguals "Compte amb tu" i línies d'actuació específiques per a l'alumnat en risc d'abandonament i fracàs escolar, mitjançant reforços i tallers en les matèries instrumentals. Encara ens falta desenvolupar la llei d'inclusió, de manera efectiva.

#### **6. Impuls dels processos d'avaluació interna del centre i altres.**

S'han impulsat diverses avaluacions, unes donades des de l'administració i altres voluntàries, als diferents òrgans de govern del centre. Enquestes de satisfacció del PAT, de la labor d'orientació, del funcionament de l'equip directiu i de la funció directiva, en especial. També altres processos d'avaluació d'organismes col·laboradors com la Mancomunitat de les Valls, Universitats, estudiants del Pràcticum ...

#### **7. Col·laboració amb famílies, institucions i altres organismes.**

La col·laboració amb les famílies i institucions ha sigut bona, creant un clima escolar afavoridor. L'AMPA, la Mancomunitat de les Valls i els Ajuntaments, així com les diferents empreses de la comarca que faciliten les pràctiques d'FCT del programa d'FPB són alguns organismes o institucions que estan presents en la vida del centre.

## **8. Col·laboració amb els òrgans de l'Administració educativa (AE).**

S'ha col·laborat amb l'administració educativa sempre que se'ns ha demanat, donat que el director és el representant davant l'AE. Qualsevol requeriment o qüestió d'Inspecció ha estat atesa de manera prioritària i el més efectivament possible.

## **9. Grau de consecució dels objectius del projecte de direcció inicial.**

S'ha assolit la majoria dels objectius marcats, però sempre queden actuacions que per diversos motius no s'han pogut desenvolupar: per exemple, més coordinació i efectivitat entre departaments, entre l'alumnat mitjançant delegats, una participació major de les famílies en la vida acadèmica i aconseguir un equip de mediació. En general, hem aconseguit els objectius principals amb millores des de 2016.

## **B. ACTUALITZACIÓ DEL PROJECTE PER ALS SEGÜENTS QUATRE ANYS DE NOMENAMENT (2020 -2024).**

### **b.1. DESCRIPCIÓ I ANÀLISI DE LES CARACTERÍSTIQUES MÉS RELLEVANTS DEL CENTRE.**

L'IES La Vall de Segó és un centre d'ESO, Batxillerat i FPB de reduïdes dimensions situat en un medi rural entre els cinc pobles de la Vall de Segó (Camp de Morvedre). Limita al nord amb la província de Castelló (Almenara a 6 km), al sud amb Sagunt a 7 km i a 32 km de València. La Vall de Segó ha estat sempre una zona predominantment agrícola, malgrat que, en els darrers anys s'ha abandonat pel d'altres del sector terciari. L'entrada d'immigrants substituï la demanda de treball de la gent autòctona, però amb la crisi econòmica hi ha hagut canvis que han afectat la població en general. L'alumnat del centre ha estat sempre bastant homogeni, provenint de les classes mitjanes-treballadores i últimament amb alguns immigrants marroquins, romanesos o equatorians, etc. representant aproximadament un 5% de la població escolar. La llengua vehicular d'aquesta zona és el valencià, i fins i tot en molts casos s'ha produït una bona integració.

El centre, des dels seus inicis, ha tractat de normalitzar sempre aquesta llengua, i fins i tot des de fa 5 anys hem implantat el programa plurilingüe experimental en anglés (assignatures no lingüístiques), preparant-se per a la nova llei plurilingüe que estarà vigent al curs vinent 2020-2021. En ser un centre xicotet, açò fa que siga més familiar i més fàcil fer respectar les normes de convivència per als docents i l'alumnat. Actualment formen la comunitat educativa 406 estudiants, 45 de professorat, 2 administratius i 2 subalterns i 3 persones de neteja. Com a cosa curiosa a destacar en el professorat és que, uns 24 són definitius mentre que 21, són interins, en pràctiques o comissió de serveis. Un altre problema que cal afegir és que en pocs anys, la majoria d'aquest professorat definitiu s'haurà jubilat (mitjana està en uns 52 anys aproximadament). El centre compta amb 19 grups (4 línies de 1r d'ESO, 3 línies de 2n, 3r i 4t d'ESO, PMAR 3 i PR4, un 1r i 2n de Batxillerat Mixtes i FPB 1 i 2), aplegant en aquest curs a la màxima població educativa de la nostra història. Si la tendència continua així, *in crescendo*, podríem tenir problemes d'espai. Des de fa 3 anys tenim un nou col·legi d'Estivella ("El Braçal") adscrit al nostre centre i cada vegada venen més estudiants de zones del voltant... El mòdul d'FPB en Informàtica i Comunicació és una bona eixida per a l'alumnat que està en risc d'abandonament i que no pot assolir els objectius mínims de l'ESO. D'aquesta manera donem resposta a l'alumnat que voldrà cursar un Grau Mitjà d'FP fora de la Vall de Segó i així incorporar-se al món laboral. Destaquem el Departament d'Orientació amb dues places completes (Orientadora i PT), donant un suport a l'alumnat amb NEE. Som un centre que té un hort ecològic i plaques fotovoltaïques com a resultat d'un premi nacional en 2010. Com a director d'aquest IES decidisc presentar la candidatura després de quasi 9 anys després d'haver fet una consulta al claustre amb aquest resultat: més d'un 65% a favor de la renovació, tan sols un 4% en contra i quasi un 31% en blanc o altre. Els

membres de l'Equip directiu hem funcionat bé al llarg d'aquests anys i podria comptar amb ells per a continuar un altre mandat.

## **b.2. OBJECTIUS BÀSICS QUE ES PRETENEN ACONSEGUIR EN EL SEGÜENT PERÍODE**

- Afavorir la convivència al centre i la inclusió educativa, promovent la integració de l'alumnat estranger. Establir un pla d'acollida a l'alumnat immigrant i nouvingut.
- Continuar amb la utilització de les dues llengües oficials que tenim a la nostra comarca, potenciant el Valencià com a llengua vehicular i de comunicació en l'administració. A més a més, seguir amb el programa plurilingüe en anglés (Metodologia CLIL, *Content and Language Integrated Learning*) d'acord amb la nova llei de Plurilingüisme i actualitzar el PLC. Oferir l'Alemanys com 3<sup>a</sup> llengua estrangera,
- Seguir col·laborant amb la Mancomunitat de les Valls i la Xarxa Jove, per a desenvolupar programes conjunts educatius i d'oci, millorant les relacions socials i de convivència del nostre alumnat.
- Intensificar la comunicació i participació de les famílies entre el professorat i el centre amb els mitjans de comunicació TIC i la Web Família d'ÍTACA.
- Seguir fomentant i recolzant l'actual treball de les tutories amb el Pla d'Acció Tutorial (PAT).
- Educar i conscienciar sobre la problemàtica de la violència de gènere. Conscienciar l'alumnat en la no discriminació de minories ètniques i afavorir la solidaritat. Fomentar un llenguatge inclusiu en tota la documentació del centre, evitant la discriminació per sexes i /o tipus de família.

- Potenciar més la participació de l'alumnat en la vida diària del centre, així com en les activitats de centre, mitjançant els delegats de classe i els representants de l'alumnat en el consell escolar (comissions transversals en hores de pati).
- Afavorir des de l'Equip Directiu l'ambient de treball del professorat i possibilitar la coordinació entre diferents membres de la comunitat educativa, potenciant la participació del professorat en les diferents activitats del centre aportant idees d'una manera proactiva i democràtica.
- Seguir apostant per les noves tecnologies a l'aula i al centre en general, així com les noves metodologies educatives.
- Fer de la sostenibilitat senya identitària del nostre centre, "Xarxa de centres educatius cap a la sostenibilitat de la Comunitat Valenciana".
- Apostar per una millor coordinació entre departaments didàctics perquè es puguin realitzar experiències TIL (Tractament Integral de Llengües) i TILC (Tractament Integral de Llengües i Contingut), sempre amb l'acord del professorat implicat, utilitzant les reunions de la Comissió de Coordinació Pedagògica (COCOPE) per a tractar i debatre tots aquells aspectes educatius i organitzatius del centre i la incorporació de noves accions educatives.
- Educar i conscienciar l'alumnat amb el programa d'hàbits de menjar i vida saludable.
- Utilitzar la música creant un grup instrumental de músics del centre, i en segon lloc, mitjançant el projecte AULA-RITME 3 amb alumnat amb problemes d'aprenentatge i/o actituds disruptives.
- Continuar amb el Projecte de dimensió europea (ERASMUS + KA2) i fomentar els intercanvis d'alumnat i professorat d'altres centres educatius europeus.



### **b.3. LÍNIES D'ACTUACIÓ I PLANS CONCRETS QUE PERMETEN LA CONSECUCIÓ DELS OBJECTIUS.**

- Actualització del Pla de convivència a partir d'enquestes de centre i amb línies d'actuació preses en CoCoPe. Estratègia organitzativa dels RRHH i materials del centre.
- Consens de Claustre per al nou PLC plurilingüe en el qual es respecten els percentatges establerts per a cada llengua, sense oblidar la llengua de la zona que és el Valencià. L'equip directiu vetllarà pel compliment d'aquesta actuació.
- L'equip directiu potenciarà la col·laboració entre les institucions, associacions i persones de la zona de la Vall de Segó per a fomentar la cultura i les activitats que puguen ser d'interés per a la nostra comunitat educativa. Es pot delegar amb un coordinador "cultural del centre" i/o la Vicedirecció.
- La comunicació a les famílies ha de ser més fluida i efectiva, eliminant l'excés de paper i propiciant encara més la comunicació per la Web família, SMS, correu electrònic. Modernització de la Web del centre i més presència educativa en les xarxes socials mitjançant un coordinador, responsable d'aquesta tasca.
- El treball fet en el PAT en les reunions de cada dilluns s'ha de seqüenciar d'una manera efectiva i avaluar mensualment el treball que s'ha implementat a les classes.
- Seguirem amb activitats de centre amb professionals i organitzades per vicedirecció per a tractar la tolerància, solidaritat, concienciació en la no violència de gènere i combatent l'acaçament i cyberbullying. Fomentarem activitats d'aprenentatge-servei dins del pla de transició per a tractar els perills d'internet.
- Caporalia d'Estudis i Coordinació de Secundària impulsaran la participació de l'alumnat amb reunions periòdiques de convivència, neteja, activitats culturals...

- L'equip directiu tractarà que el professorat participe i es coordine evitant duplicitats en les diferents activitats del centre amb reunions efectives, un calendari d'aplicació i propostes. Des de les tutories s'ha d'explicar i potenciar la participació de l'alumnat al Consell Escolar.
- Es seguirà invertint en nova tecnologia per a continuar dotant les aules i espais del centre amb equips adequats. Es millorarà el protocol de comunicació sobre material deteriorat o necessari. Continuarem fomentant l'ús de noves metodologies i l'intercanvi d'experiències enriquidores internes i externes.
- Partint dels avanços aconseguits en sostenibilitat es tractarà de millorar alguns espais del centre per a optimitzar el seu ús (jardí botànic i zona de descans al pati i millorar l'acústica d'alguns llocs). Tractament del canvi climàtic i reciclatge implicant a tota la comunitat educativa i formació per al professorat en aquesta línia.
- La coordinació entre els departaments ha de ser transversal, en moltes ocasions, i amb el professorat voluntari impulsar experiències TIL i TILC per treballar d'una manera coordinada i no duplicar continguts a l'alumnat. La CoCoPe haurà de prendre un paper metodològic més important i motivar a fer seminaris i grups de treball amb gent experta.
- Important és l'educació en hàbits saludables que es fomentarà des de les tutories (estant reflectit en el PAT).
- “Dos dimecres al mes, de 14 h a 15.15 h es podrà fer assajos del grup instrumental amb músics voluntaris per a preparar actuacions dins i fora del centre. També es podrà reprendre el projecte AULA-RITME3 treballant la música, amb el loga i la meditació.
- Amb el Coordinador de Projectes Europeus seguirem fomentant les relacions amb altres centres europeus. Creació d'una oficina europea al centre.

#### b.4. NOUS CRITERIS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ

Segons alguns experts com Deming, Drucker o Kelvin, “Allò que no es pot mesurar no es pot millorar”, i nosaltres volem impulsar el nou Model OPIREM<sup>1</sup> d’autoavaluació d’un centre. Aquest model és una guia d’ajuda pràctica i senzilla per a avaluar un centre educatiu o qualsevol projecte o, en el nostre cas, l’actuació de la direcció en els pròxims

CRITERIS O FACTORS CLAU D'ÈXIT	
1.	Marc estratègic del projecte educatiu.
2.	Anàlisi de riscos i oportunitats.
3.	Lideratge equip directiu.
4.	Cultura orientada al Compromís i la millora contínua.
5.	Desenvolupament professional. Reconeixement.
6.	Alienació i sincronització organitzativa.
7.	Pla d'acció tutorial.
8.	Pla de convivència amb l'alumnat.
9.	Ambient laboral. Gestió de conflictes laborals.
10.	Pla de mediació.
11.	Processos d'ensenyament: pràctica docent.
12.	Processos d'avaluació de l'aprenentatge.
13.	Recursos educatius.
14.	Creativitat i innovació educativa.
15.	Comunicació interna.
16.	Aliances estratègiques. Partners.
17.	Seguretat i salut laboral del personal en centres educatius.
18.	Mesures d'emergència en centres educatius.
19.	Resultats del rendiment organitzatiu.
20.	Planificació de la millora del rendiment.

quatre anys. Segons l’informe MIRADAS (2017), hi ha consens en la importància de l’avaluació del lideratge directiu per a determinar l’èxit o fracàs de la institució escolar. D’altra banda, les conclusions de l’estudi TALIS (2013) donen especial importància a la necessitat d’impulsar l’autonomia dels centres i el lideratge dels seus equips directius per a millorar la qualitat de l’ensenyament. Per tant, nosaltres utilitzarem els vint criteris d’aquest model d’autoavaluació i d’aquesta manera veure els aspectes que hem de millorar.

Cada criteri té 10 ítems associats per a poder avaluar en termes observables objectivament. Per això, utilitzarem una escala de valoració de l’1 al 5:

- 1) No compleix aquest ítem.
- 2) Està iniciant-se, formant-se i organitzant-se.
- 3) Ha iniciat la implementació: posada en marxa.
- 4) Compleix amb l’ítem, oportunitat de millora.
- 5) Compleix satisfactòriament i plenament.

---

<sup>1</sup> Castelló Alfaro, E. (2018). Modelo Opirem. Guía para la autoevaluación del desempeño de centros educativos. Fundación Santillana.

<b>ÍTEMS SOBRE EL CRITERI: Lideratge de l'equip directiu.</b>	<b>Valoració de l'1 al 5</b>
1. L'IES la Vall de Segó té concretats els objectius i resultats per a assolir l'eficàcia del lideratge directiu. Es tenen clars els resultats que es prendran com a referència de la competència del lideratge directiu.	
2. L'IES la Vall de Segó té definit un pla per a identificar i formalitzar el lideratge de l'equip directiu. Té identificats als líders.	
3. L'IES la Vall de Segó ha determinat les competències Claus que determinen el lideratge directiu.	
4. L'IES la Vall de Segó té definit un programa formatiu per a desenvolupar les habilitats necessàries per a una adequada actitud i aptitud en l'exercici del lideratge.	
5. S'ha identificat el nivell de competències dels líders en totes les àrees i nivells claus.	
6. El Pla de formació, per al desenvolupament de competències de lideratge, abraça tots els nivells i àrees claus del centre educatiu.	
7. Els líders del centre actuen basant-se en els principis i valors d'organització segons el marc estratègic: missió, visió, valors.	
8. L'organització educativa disposa de mètodes i eines adequades per a l'avaluació del lideratge.	
9. L'organització educativa ha avaluat l'impacte de les competències de lideratge en els resultats educatius.	
10. Després de la revisió i avaluació del lideratge directiu, existeix un pla d'acció per a millorar les deficiències detectades en aquesta avaluació. Les propostes de millora han donat resultats positius. S'ha avaluat la seua eficàcia.	

Cada ítem està estructurat en preguntes relacionades amb el cicle de millora contínua del criteri a avaluar, segons la lògica basada en Deming. Cada ítem està relacionat amb els objectius (1), la planificació (2, 3 i 4), la implementació (5, 6 i 7), l'avaluació (8 i 9) i la millora (10) segons les sigles a què respon OPIREM.

<b>ATRIBUTS CRITERI LIDERATGE</b>	<b>PUNTUACIÓ TOTAL</b>
RESULTATS (OBJECTIUS)	
PLANIFICACIÓ	
IMPLEMENTACIÓ	
REVISIÓ (AVALUACIÓ)	
MILLORA	

Podem anotar els resultats en un full Excel i treure automàticament les gràfiques amb els resultats per analitzar cada ítem d'un criteri i extraure les conclusions pertinents. \*\*\*

